**DOI:** https//doi.org/10.13037/ciXXXX...

**Título do artigo em português**

*Title in english*

*Autor(a) 1[[1]](#footnote-1)[[2]](#endnote-1)*

ORCID: https://orcid.org/XXX...

*Autor(a) 2[[3]](#endnote-2)[[4]](#footnote-2)*

ORCID: https://orcid.org/0000-0001-8230-5921

Recebido em: XX/XX/XXXX. Aprovado em: XX/XX/XXXX.

**Resumo**

Os autores devem iniciar com uma contextualização do tema: uma frase dando uma ampla introdução ao campo de estudo, compreensível ao público geral, seguida de outra frase mais específica ao tema do artigo. Em seguida, deverão estar as informações sobre os objetivos/métodos e posteriormente os resultados. A última frase deve destacar as principais conclusões do estudo. Não incluir citações e abreviações nas referências.

**Palavras-chave:** Palavra 1; palavra 2; palavra 3.

**Abstract**

They should start with some brief background information: a sentence giving a broad introduction to the field comprehensible to the general reader, and then a sentence of more detailed background specific to your study. This should be followed by an explanation of the objectives/methods and then the results. The final sentence should outline the main conclusions of the study, in terms that will be comprehensible to all readers. Please do not include citations or abbreviations in the Abstract.

**Keywords:** Word 1; word 2; word 3.

**1 Introdução**

### 1.1 Diretrizes para Autores

A redação dos artigos deve ser, preferencialmente, em língua portuguesa. Deve também apresentar estilo claro e conciso, buscando atingir alunos, profissionais, pesquisadores e docentes de Comunicação Social e áreas correlatas.

O Artigo deve ter extensão entre **28 mil e 42 mil** caracteres com espaço, incluindo resumo, abstract e referências; deve ainda estar digitado no programa Word 6.0 ou superior, fonte tipo Times New Roman em corpo 12 e espaço 1,5.

O Artigo deve conter, preferencialmente, a seguinte estrutura: Título do Artigo (português e inglês**). Resumo** (entre 50 e 90 palavras). **Abstract** (entre 50 e 90 palavras). **Palavras-chave** (três). **Keywords** (três). Corpo do Artigo contendo **Introdução, Objetivos, Métodos, Resultados e Discussão, Considerações Finais e Referências Bibliográficas**. As Referências Bibliográficas com os dados completos da obra (norma ABNT NBR) devem ser listadas ao final do Artigo, com os autores em ordem alfabética listando, de preferência, apenas as obras que foram citadas no corpo do texto.

**A avaliação é cega e os autores permanecem anônimos para os avaliadores.** A identificação de autoria do trabalho deve ser removida do arquivo e da opção Propriedades no Word, garantindo desta forma o critério de sigilo da revista, caso submetido para avaliação por pares (ex.: artigos), conforme instruções disponíveis em [Assegurando a Avaliação Cega por Pares](http://treinamento.ibict.br/seer/ead1102/lab25/ojs2/index.php/ediel/manager/setup/3).

Uso de fotos e imagens deve se limitar ao necessário uso e o autor deve providenciar documento que ateste a permissão em termos de direitos autorais.

Os arquivos para submissão devem estar em formato Microsoft Word, OpenOffice ou RTF (desde que não ultrapassem 4MB)

**1.1.2 Formatação**

O periódico *Comunicação & Inovação* adota as seguintes normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas, as quais solicitamos que sejam observadas antes da submissão:

1. artigo de periódico NBR 6022/2018;
2. resumo NBR 6028/2021;
3. referências NBR 6023/2018;
4. citações NBR 10520/2023;
5. numeração progressiva NBR 6024/2012.

**1.1.2.1 Exemplos de citações**

Cada referência textual deve corresponder a uma referência completa na lista de referências ao final do corpo do texto. Confira antes de encaminhar o artigo se todas as citações estão corretas e se todas estão na lista de referências. As citações devem ser feitas na língua do artigo. No caso de documentos em outras línguas, o autor deve traduzir e indicar na referência (tradução nossa). Tipos de citação:

1. citação indireta no corpo do texto, um autor - (Sobrenome, ano);
2. citação indireta no corpo do texto, autores e obras distintas - (Sobrenome, ano; Sobrenome, ano);
3. citação indireta no corpo do texto, dois autores de uma obra - (Sobrenome; Sobrenome, ano);
4. citação direta até três linhas - “Este artigo será submetido ao periódico Gestão & Regionalidade e está de acordo com as diretrizes de autores” (Sobrenome, ano, p. 00);
5. citação direta até três linhas com grifo do autor ou grifo nosso - “Este artigo será submetido ao periódico Gestão & Regionalidade e **está de acordo** com as diretrizes de autores” (Sobrenome, ano, p. 00, grifo nosso);
6. citação direta longa (mais de três linhas) deve ser destacada do corpo do texto;

As citações diretas, no texto, com mais de três linhas, devem ser destacadas, preferencialmente, com recuo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto utilizado, sem as aspas e com espaçamento simples. Sendo assim, sugerimos que a fonte seja formatada em 10 pt, espaço simples, e que seja observada, de forma atenta, a padronização dessa regra (Sobrenome, ano, p. 00).

1.1.2.2 Ilustrações, tabelas, gráficos e quadros

Devem ser numerados em algarismos arábicos, sequenciais, inscritos na parte superior, precedida da palavra **Tabela/Quadro/Figura/Gráfico**. Colocar um título por extenso, inscrito no topo da tabela/quadro/figura, para indicar a natureza e abrangência do seu conteúdo. A fonte deve ser colocada imediatamente abaixo da tabela/quadro/figura para indicar a autoridade dos dados e/ou informações da tabela, precedida da palavra Fonte. A fonte deve ser informada no formato de citação, com a referência completa mencionada na lista de referências (jamais indique apenas um link de Internet como fonte).

É sempre válido informar que tabelas devem ser usadas para indicar informações apresentadas de forma numérica, geralmente resultados de pesquisa. Já os quadros devem ser utilizados para apresentar textos, conceitos e resumos. As tabelas devem ser abertas, ou seja, não possuem colunas, já os quadros são fechados. Os textos dos títulos e fontes devem ser menores do que os do corpo do artigo.

Utilize a expressão “Dados da pesquisa.” ou “Elaborado pelos autores.”, “Elaborado pelas autoras.” caso sejam originais do manuscrito. Em caso de uso ou adaptação de material de outra fonte, indicá-la em forma de citação e colocar a referência completa na lista de referências ao final do manuscrito. Veja os exemplos:

**Quadro 1** - Dados sobre a circulação de determinado local em determinado período de tempo

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Conceito** | **Autores** | **Conceito**  | **Autores** |
| Administração | Silva (2020)  | Economia | Silva (2020)  |
| Ciências  | Cardoso (2019) | Antropologia | Castro (2019) |
| Biologia | Ferreira (2018) | Engenharia  | Almeida (2018) |

Fonte: Adaptado de Instituto de Circulação (2012).

**Tabela 1** - Avaliação de um periódico de Administração

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Critérios** | **Excelente** | **Bom** | **Regular** | **Ruim** | **Não conhece** | **Não respondeu** |
| Avaliação geral | 24% | 32% | 11% | 6% | 27% | 0% |
| Prestígio da comunidade | 32% | 23% | 7% | 7% | 27% | 4% |
| Contribuição para área | 23% | 32% | 11% | 6% | 27% | 0% |
| Rigor da avaliação | 31% | 23% | 7% | 7% | 27% | 0% |
| Regularidade | 21% | 32% | 11% | 6% | 27% | 0% |

Fonte: Dados da pesquisa (2020)

**Referências**

 As referências devem ser apresentadas de acordo com a NBR 6023 de 2018 e devem ser formatadas com espaçamento simples, sendo separadas entre si por um espaço simples e o destaque sempre deve ser feito por meio de negrito, conforme modelos abaixo.

**Livros com 1 autor**

LUCK, Heloisa. **Liderança em gestão escolar.** 4. ed. Petrópolis: Vozes, 2010.

**Livros com 2 autores**

AUTORES separados por ponto e vírgula. **Título**. Edição. Local: Editor, data.

FRANÇA, Junia Lessa; VASCONCELLOS, Ana Cristina de. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. 7. ed. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2004.

**Livros com 3 autores**

Dar entrada pelos três autores, separados por ponto e vírgula. **Título**. Local: Editora, data.

CUTLIP, Scott M.; CENTER, Allen H.; BROOM, Glen M. **Effective public relations**. 6. ed. EnglewoodCliffs: Prentice-Hall, 1985.

**Livros com mais de 3 autores**

Convém indicar todos os nomes de autores, porém a partir de quatro autores é permitido indicar apenas o primeiro, seguido da expressão *et al*. **Título**. Local: Editora, data.

FRANÇA, Júnia Lessa *et al*. **Manual para normalização de publicações técnico-científicas**. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 1990.

**Livros com organizadores, coordenadores**

Utilize a designação (org.), e (coord.) entre outras abreviações que indiquem o tipo de responsabilidade com a obra: (ed.) e (comp.).

ORGANIZADOR ou COORDENADOR, etc. (nota) **Título**. Local: Editora, data.

MELO, José Marques de (org.). **Comunicação comparada**: Brasil/Espanha. São Paulo: Loyola, 1990.

**Partes de livros com autoria própria**

AUTOR da parte referenciada. Título da parte referenciada. Referência da publicação no todo precedida de *In*: Localização da parte referenciada.

SANTOS, F. R. A colonização da terra do Tucujús. *In*: SANTOS, F. R. **História do Amapá, 1º grau**. 2. ed. Macapá: Valcan, 1994. p. 15-24.

**Trabalhos de eventos**

AUTOR. Título do trabalho de evento: subtítulo do trabalho de evento (se houver). Referência da publicação no todo precedida de *In*: localização da parte referenciada. Paginação da parte referenciada.

FRANCO, Antônio. A imprensa e a Europa 92. *In*: ENCONTRO INTERNACIONAL DE JORNALISMO, 2., 1989, Rio de Janeiro. **Anais** [...].Rio de Janeiro: IBM do Brasil, 1990. p. 10-35.

**Artigos de revistas/periódicos**

AUTOR do artigo. Título do artigo. **Título da revista**, cidade de publicação, v. 0, n. 0, p. 0-0, ano.

LOURO, Guacira Lopes. Teoria queer: uma política pós-identitária para a educação. **Revista Estudos Feministas**, Florianópolis, v. 9, n. 2, p. 541-533, 2001.

**Documentos eletrônicos *on-line***

Páginas na web devem ser referenciadas conforme sua tipologia (artigo de jornal, artigo de periódico, etc.). Indique o link de acesso (sem < >) apenas se for fundamental para identificação da obra.

AUTOR. Título. Local, data. Disponível em: link. Acesso em: dd mês abreviado aaaa.

ALVES, Castro. **Navio negreiro**. [*S.l.*]: Virtua Books, 2000. Disponível em: http://www.navionegreiro.org.br. Acesso em: 10 jan. 2002.

**Redes sociais, fóruns de internet e etc**

Os documentos eletrônicos que não se adequam a outros tipos de documento, como redes sociais, devem ser referenciados como se fossem monografias de acesso eletrônico, ou parte de monografia. **Inclua apenas links estáveis em suas referências.**

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **Sistemas de armazenagem.** São Paulo, 11 jan. 2018. Facebook: ABNT Normas Técnicas @ABNTOficial. Disponível em: https://www.facebook.com/ABNTOficial/photos/a.422832704409828/2716298371729905/. Acesso em: 29 jan. 2019.

**Imagem em movimento (vídeos, filmes, documentários, etc.)**

TÍTULO. Responsáveis pela obra em ordem direta, precedidos do tipo de responsabilidade por dois pontos. Ano. Especificação do suporte em unidades físicas (duração em minutos), som, cor, largura em milímetros.

BLADE Runner. Direção: Ridley Scott. Produção: Michael Deeley. Intérpretes: Harrison Ford; Rutger Hauer; Dean Young; Edward James Olmos *et al*. Roteiro: Hampton Fancher e David Peoples. Música: Vangelis. Los Angeles: Warner Brothers, 1991. 1 DVD (117 min), *widescreen*, color.

LA NOTTE. Direção: Michelangelo Antonioni. Roteiro: Michelangelo Antonioni e Tonino Guerra. 1961. (122 min), mono, p & b.

**Legislação**

JURISDIÇÃO (ou cabeçalho da entidade). Epígrafe, ementa transcrita conforme publicada. **Título**. Cidade, ano (e/ou edição, volume, número), p. 0-0 (se houver), data de publicação.

BRASIL. Lei n. 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002.

BRASIL. Superior Tribunal de Justiça. Súmula n. 333. Cabe mandado de segurança contra ato praticado em licitação promovida por sociedade de economia mista ou empresa pública. **Diário da Justiça**:seção 1, Brasília, ano 82, n. 32, p. 246, 14 fev. 2007.

1. Afiliação. Estado – País. E-mail. [↑](#footnote-ref-1)
2. Biografia Autor(a) 1 [↑](#endnote-ref-1)
3. Biografia Autor(a) 2 [↑](#endnote-ref-2)
4. Afiliação. Estado – País. E-mail.

 [↑](#footnote-ref-2)